**ANNEXE N° 2 DOCUMENT DE RÉPONSE AU PROCESSUS D'APPEL D'OFFRE POUR :**

Sélectionner des fournisseurs capables de fournir des semences agricoles de qualité pour la tenue des foires semencières organisées par CRS dans les zones ciblées.

(Fournissez des informations pour chaque exigence. Des lignes supplémentaires peuvent être insérées dans toutes les questions si nécessaire.)

**CRITÈRES ESSENTIELS**

Pour être admissible en tant que fournisseur présélectionné, vous devez être en mesure de répondre « Oui » à tous les « Critères essentiels ». Après avoir satisfait aux critères essentiels, vous serez noté en fonction des critères de capacité et Commerciaux.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N0** | **QUESTIONS** | **REPONSE** | **Documents à soumettre** |
| 1 | Avez-vous une adresse officiel physique ? | * **Oui** * **Non** | Si votre réponse est OUI, merci de joindre une preuve d’adresse (exemple : Une facture d’internet, EDH etc.). CRS se réserve le droit de vérifier la conformité de ces informations en visitant l’entreprise a l’adresse indiquée. |
| 2 | Etes-vous une entreprise légale ? | * **Oui** * **Non** | Preuve à soumettre   * **Patente à jour** * **Quitus** |
| 3 | Acceptez-vous de vous de signer et d’adopter les politiques suivantes :   1. Code de conduite des fournisseurs 2. Politique de sauvegarde 3. Termes de condition d’achat. | * Code de conduite des fournisseurs. * Politique de sauvegarde. * Termes de condition d’achat. | Merci de soumettre la politique avec votre signature comme preuve. |
| 4 | Etes-vous une entité juridique soumise à des interdictions ou soumise à des sanctions ou à des disqualifications de la part d'entités gouvernementales locales et/ou International ? | * **Oui** * **Non** | Veuillez soumettre une pièce d’identité du responsable de votre entreprise. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 | Merci d’indiquer votre disponibilité à fournir ce service | * **Oui** * **Non** | Veuillez cocher la ou les case qui correspondent. |

**Section 1 - Détails généraux du soumissionnaire**

***Informations générales***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom de la compagnie : | | | |
| Nom du contact direct : | | | |
| Téléphone 1 : | | Téléphone 2 : | |
| Email 1 : | | Email 2 : | |
| Adresse principale : | Adresse enregistrée : | | Adresse de facturation : |
| Numéro d'identification ou NIF : | |  | |
| Année de création de l’entreprise : | |

**Veuillez fournir des détails sur votre type de compagnie (exemple : fabricant, distributeur, etc.) :**

|  |
| --- |
|  |

**Fournissez des détails sur les principaux produits/services de votre organisation :**

|  |
| --- |
|  |

Indiquez les personnes de contact clé qui seront en contact avec CRS dans le cadre de ce contrat :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **Poste** | **Numéro de téléphone direct** | **Courrier électronique** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**CRITÈRES DE CAPACITÉ : ?**

**CRITÈRES Financière : ?**

Votre entreprise pourrait-elle respecter les délais de réponse pour les activités décrites dans le tableau suivant ? Dans le cas contraire, veuillez indiquer quels délais de réponse/livraison vous pouvez proposer :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N0** | **Critères / QUESTIONS** | **REPONSE** | **Documents à soumettre** |
| 1 | **Qualité et Conformité des produits proposés (référence tableau 1 dans le document de cahier des charges) (25 pts)** | Fiche technique des semences à soumettre | Fiche technique des semences |
| 2 | **Capacité technique, organisationnelle et logistique :**  **(**Le fournisseur dispose des capacités nécessaires pour assurer l’approvisionnement, le stockage et le transport des semences vers les sites des foires, y compris dans les zones enclavées, et se montre disponible pour participer aux foires aux dates et lieux définis. **(5 pts)** |  | Offre technique /Méthodologie à soumettre |
| 3 | **Acceptation du mécanisme de bons (5 pts)** | **Merci de cocher** | * YES * NO |
| 4 | **Conformité administrative et légale (PASS or FAIL)** | * Documents de constitution de l’entreprise * Patente valide pour l'exercice fiscal en cours * Quitus fiscal valide au moment du dépôt de l’offre * Carte d’immatriculation fiscale valide ; * Autorisation de fonctionnement délivrée par le Ministère du Commerce et de l’Industrie * Documents d’identification du représentant statutaire de la société (matricule fiscal, carte d’identification nationale) | |
| 5 | **Engagement et participation au projet critère :**  **Le** fournisseur manifeste sa volonté de collaborer avec CRS, accepte de signer un contrat et s’engage à respecter les termes, conditions et exigences du projet **(5 pts)** | **A ajouter dans la méthodologie /Offre technique** | |
| 6 | **Expérience et éthique professionnelle : (10pts)** | **A ajouter dans la méthodologie/Offre technique /Preuve d’expériences à soumettre Ex (Bon de commande, contrat etc.** | |
| 7 | **Prix** : Les prix proposés par le fournisseur sont alignés sur les prix moyens du marché issus de l’étude de référence et respectent le prix plafond fixé par CRS. Les offres financières qui ne sont comprises entre 10 % supérieur et 10% inférieur au budget estimatif de base ou de référence ne seront pas retenues **(30 pts)**. | **Offre financière /Proforma à soumettre** | |
| 8 | **Capacité financière et accès au crédit 20 pts.** |  | |

**Détaillez tous les avantages ou services supplémentaires que votre organisation peut offrir à CRS dans le cadre du contrat :**

|  |
| --- |
|  |

**Référence**

Veuillez fournir les coordonnées d’autres organisations renommées (ONGs, Agences de UN ou secteur privé) à la liste des clients de référence (soit des entités à but humanitaire soit des clients ayant l’habitude d’achat de service similaires) qui illustrent le mieux l'expérience de votre organisation/entreprise/organisation/firme/firme.

Veuillez confirmer que ces clients spécifiés n'ont aucune objection à ce que la CRS les contacte pendant la phase de pré- qualification à des fins de référence.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom de l’organisation** | **Nom du contact** | **E-mail** | **Numéro de téléphone** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N0** | **QUESTIONS** | **REPONSE** | **Documents à soumettre** |
| 1 | Merci de nous indiquer votre modalité de paiement.  (Les offres avec modalité dans avance seront priorisées) | * Avec avance * Avec calendrier de paiement sans avance | Veuillez cocher la case qui correspond. |
| 2 | Si vos modalités de paiement sont différentes, veuillez le spécifier |  | |

**Section 2 :** Confirmation de la conformité du soumissionnaire

Je suis autorisé par le fournisseur soumissionnaire et toutes les sociétés et organisations /sous-traitants associés concernés à fournir les informations fournies dans cette réponse à la demande de prix.

Je déclare qu'à la date de signature de cette déclaration, les informations fournies sont complètes et exactes au meilleur de mes connaissances après avoir effectué des enquêtes raisonnables.

CRS a notre autorisation pour :

* Effectuer toutes les actions nécessaires pour vérifier les informations fournies ; et
* Transmettre toute information fournie à un tiers mandaté par CRS aux fins d'évaluation de nos réponses.

Je reconnais que :

* C’est une infraction de donner ou d'offrir tout cadeau ou contrepartie à un employé d'un organisme public en guise de récompense ou d'incitation en relation avec l'attribution d'un marché public et qu'une telle action donnera à CRS le droit d'exclure un fournisseur soumissionnaire du marché.
* Et toute entente sur les prix ou collusion avec d'autres soumissionnaires en relation avec le projet donnera à CRS le droit d'exclure un fournisseur soumissionnaire du processus de passation des marchés et peut constituer une infraction.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom :** |  |
| **Poste :** |  |
| **Signature :** |  |
| **Date :** |  |

**Remarque :** La déclaration doit être signée / cacheté et daté (le cas échéant) par un signataire autorisé au nom du fournisseur soumissionnaire (et de toutes sociétés et organisations associées ou sous-traitants). Veuillez retourner ce formulaire avec votre formulaire de réponse à la demande d’appel d’offre dûment rempli et vos pièces jointes.

ANNEXE :

* **Offre technique /Méthodologie à soumettre et Fiche technique des semences**
* **Offre financière complète**

|  |  |
| --- | --- |
| Politique | Fichier |
| 1- Code de conduite des fournisseurs dument signée |  |
| 2- Politique de sauvegarde dument signée |  |
| 3- Termes de condition d’achat dument signée |  |